

VEDTEKTER FOR DEN RUSSISKE BARNEHAGEN

§ 1 Eierforhold

Barnehagen eies av Rysstad Drift.

§ 2 Formål

Barnehagen skal drives i samsvar med

1. Lov om barnehager
2. Forskrifter og retningslinjer fra Barne- og familiedepartementet
3. Barnehagens egne vedtekter, årsplaner og budsjetter

Barnehagen skal i nært samarbeid med barnas hjem gi barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter som fremmer sosial utvikling, toleranse og harmonisk vekst i personligheten. Barnehagen skal legge vekt på utvikling av norsk og russisk språk- kunnskaper og forståelse av både norsk og russisk kultur.

§ 3 Forvaltning

Styret i Rysstad Drift er barnehagenes fremste forvaltningsorgan. Det planlegger og vedtar utbyggingsprogram og fastsetter vedtekter og forskrifter for driften.

Styret skal godkjenne 1) tilsettinger av fast personell 2) budsjetter 3) regnskap og årsberetning.

§ 4 Opptak

Opptak i barnehagen går gjennom det samordnede opptakssystem og i henhold til gjeldende reglement gitt av bydelen.

Opptakskriterier:

Noen barn har prioritet i opptaket. For å få prioritet må du legge ved dokumentasjon når du søker om barnehageplass, unntaket er søskenprioritet som ikke krever dokumentasjon. Dokumentasjonen kan ikke være eldre enn tre måneder.

Gruppe 1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak fra barnevern.

Krav til dokumentasjon: sakkyndig instans må bekrefte at barnet har nedsatt funksjonsevne. Vedtak i henhold til barnevernloven må dokumenteres med fylkesnemndas vedtak, barnevernstjenestens vedtak eller domstolsvedtak.

Gruppe 2. Barn fra familier som har store belastninger på grunn av funksjonsnedsettelse eller varig sykdom hos foresatte eller søsken.

Krav til dokumentasjon: Legeerklæring som dokumenterer at sykdommen eller funksjonsnedsettelse er alvorlig og varig.

Gruppe 3. Barn som har søsken i vår barnehage. Du trenger ikke sende inn dokumentasjon.

Gruppe 4. Barn av enslig forsørger som er i arbeid eller utdanning, eller som aktivt søker arbeid eller utdanning.

Krav til dokumentasjon: Bekreftelse fra NAV, for eksempel vedtak om utvidet barnetrygd, og dokumentasjon på arbeid eller utdanning.

Gruppe 5. Øvrige barn.

Ved tildeling av plass kan barnehagen kreve at det betales et depositum per barn. Depositumet skal tilsvare en måneds foreldrebetaling og er ikke rentebærende.

§ 5 Oppsigelse

Barnets foreldre / foresatte kan si opp plassen med 2 måneders varsel regnet fra den første i påfølgende måned. Dersom et barn skal slutte etter 31. mai må det betales ut juni måned. Oppsigelsen skal gis skriftlig.

Barnehagen skal gi skriftlig oppsigelse av plassen med 1 måneds varsel regnet fra den første i påfølgende måned dersom 1) plass er tildelt ut ifra uriktige opplysninger gitt av foreldre / foresatte 2) helt eller delvis manglende oppholdsbetaling 3) regelmessig fravær uten at barnehagen er varslet om årsaken til fraværet 4) i andre tilfeller der særskilte forhold gir grunn til oppsigelse.

§ 6 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen (kontingenten) skal følge byrådssetser. Det betales for 11 måneder i året, juli er betalingsfri måned. Moderasjonsordninger skal følges. Kontingenten betales forskuddsvis og forfaller til betaling den 10. hver måned. Ved forsinket betaling vil det tilkomme et gebyr. Manglende foreldrebetaling medfører tap av rett til barnehageplass.

Oppholdsbetalingen påløper fra det tidspunkt plassen disponeres i barnehagen. Betaling påløper også for ubenyttet plass dersom plassen ikke er sagt opp. For oppsigelse se § 5.

§ 7 Mat

Matpenger er ikke inkludert i den månedlige kontingenten og må betales i tillegg. Det skal være 3 måltider i barnehagen per dag som består av grøt/frokostblanding til frokost, medbrakt lunsj og frukt/brød som ettermiddagsmat. Beløpet fastsettes av styret i Rysstad Drift slik at det dekker innkjøpsutgifter til frokost og ettermiddagsmat.

§ 8 Åpningstider

Barnehagen er åpen alle ordinære arbeidsdager i året. Barnehagens daglige åpningstid er 08:00-16:45. For feriebeskrivelse se § 9.

De fastsatte åpningstider må respekteres. Styret i Rysstad Drift fastsetter et gebyr per tilfelle ved for sen henting.

§ 9 Ferie

Barnehagen holdes stengt tre uker i juli i fellesferien, mandag, tirsdag og onsdag i påskeuken og i hele romjulen.

§ 10 Planleggingsdager

Barnehagen er også stengt på barnehagens planleggingsdager, fem ganger i året.

§ 11 Helsemessige forhold

Før et barn begynner i barnehagen skal det legges fram erklæring om barnets helse. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjonen, kan slik erklæring gis av barnets foreldre/foresatte.

Hvis et barn er syk, eller har fravær av andre grunner, må beskjed gis til barnehagen. Syke barn må holdes hjemme på grunn av smittefaren. Hvis barnet ikke kan være ute og delta i aktiviteter på lik linje med de andre barna, må det holdes hjemme.

§12 Arealutnytting

Departementets veiledende normtall skal gjelde for barnas leke- og oppholdsareal.

§ 13 Ansvar

Styret i Rysstad Drift har det overordnede ansvaret for barnehagens økonomi og drift.

Foreldrene har ansvaret for bringing og henting av barna. Den som følger barnet til barnehagen må ikke forlate barnet før den har vært i kontakt med personalet. Medbrakte eiendeler og leker har personalet ikke ansvar for.

Personalet har ansvaret for barna den tiden de er i barnehagen. De ansatte i barnehagen skal ikke ta barna med som passasjerer i egen bil eller offentlig transportmiddel uten foreldrenes skriftlige samtykke. Barnehagen har ikke opprettet forsikring for barna.

§ 14 Internkontroll

Barnehagen skal til enhver tid kunne vise til dokumentasjon av oppdatert internkontrollsystem som er i henhold til enhver tids gjeldende lover og forskrifter. Hele barnehagens personale skal være aktivt med i internkontrollsystemet.

§ 15 Endringer

Styret i Rysstad Drift kan endre vedtektene med en måneds varsel. Endringer har også virkning for eksisterende plassinnehavere.

Vedtekter var sist endret 9.01.2023